

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПРОФРЕСУРС»
(АНО ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПРОФРЕСУРС»)**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО ДПО

«Учебный центр Профресурс»

Старкова В.Т.

12.01.2015 г.

Положение *н 11*

о порядке оказания платных образовательных услуг

АНО ДПО «Учебный центр Профресурс»

1. Общие положения

1.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании» и Уставом организации.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр Профресурс» (далее – Учебный центр) руководителям и специалистам предприятий (объединений), организаций.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги - деятельность, направленная на обучение специалистов соответствующего уровня образования по программам дополнительного профессионального образования.

Исполнитель - Автономная некоммерческая организация Дополнительного профессионального образования «Учебный центр Профресурс» (АНО ДПО «Учебный центр Профресурс»), оказывающий платные образовательные услуги по договору.

Заказчик - юридическое или физическое лицо, заказывающее образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть

организация независимо от ее организационно - правовой формы или физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью подготовки, переподготовки, повышения квалификации руководителей и специалистов предприятий по программам дополнительного профессионального образования.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учебного центра.

Учебный центр оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности от

Учебный центр в обязательном порядке знакомит Заказчика с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми преподавателями и работниками Учебного центра.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1. Учебному центру для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.1.1. изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;

2.1.2. разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг программу дополнительного профессионального образования, учебный план, количество часов и сроки обучения;

2.1.3. утвердить состав комиссии по проверки знаний по разным направлениям;

2.1.4. утвердить форму свидетельств для выдачи слушателям после освоения программ дополнительного профессионального образования;

2.1.5. определить требования к представлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность, диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании и т.д., оформленная заказчиком заявка на обучение);

обучения, и должен предусматривать: предмет Договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения Договора, порядок разрешения споров, особые условия;

3.2.5. Договор является отчетным документом и должен храниться в Учебном центре не менее 5 лет.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Стоимость за обучение определяется на основе исследования рынка образовательных услуг в регионе.

4.2. Платные образовательные услуги, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)", не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

4.3. Стоимость одного академического часа каждого вида платных образовательных услуг устанавливается на основании приказа директора Учебного центра и на основании калькуляции.

4.4. Направления расходования денежных средств, получаемых Учебным центром от оказания платных образовательных услуг, устанавливаются соответствующими Положениями.

4.5. Оплата за платные образовательные производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Учебного центра.

Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

5. Информация о платных образовательных услугах

5.1. Учебный центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставить Заказчику достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до Заказчика (путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Учебного центра;

- сведения о наличии Лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- уровень и направленность реализуемых программ дополнительного профессионального образования, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок зачисления и требования к слушателям;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3. По требованию Заказчика Учебный центр обязан предоставить для ознакомления:

Устав, настоящее Положение;

адрес и телефон Учебного центра;

образец договора;

иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге.

5.4. Способами доведения информации до Заказчика могут быть: объявления, буклеты, проспекты, информация на стенде Учебного центра, информация на официальном сайте Учебного центра.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается на общем собрании и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учебного центра.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются на общем собрании и вводятся в действие приказом директора Учебного центра.